Министерство образования и науки Республики Адыгея
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Адыгея
«Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»

«Согласовано»

Профком первичной профсоюзной организации работников ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»
протокол от 26.09.2023 г. № 89

Совет ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»
протокол от 26.09.2023 г. № 2

«Утверждено»

Приказом директора ГБПОУ РА «АПК.им. Х. Андрухаева»
от 27.09.2023 г. № 103-О

Кагазежев Мурат Нурбиевич

Подписано цифровой подписью: Кагазежев Мурат Нурбиевич
Дата: 2023.11.07 14:46:35 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликте интересов
в ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

г. Майкоп
2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.Общие положения……..3 (стр.)

2. Основные принципы управления конфликтом интересов.....4 (стр.)

3. Возникновение конфликта интересов педработников……. 4 (стр.)

4. Обязанности работников …….....5 (стр.)

5. Ограничения, налагаемые на работников ……..…5 (стр.)

6. Порядок раскрытия, урегулирования конфликта интересов ……5-7 (стр.)

7. Заключительные положения……....7 (стр.)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Минтрудом России 08.11.2013 г., Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева» (далее – Колледж), основной целью которого является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Колледжа в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.4. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.5. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в п. 1.3 настоящего Положения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в п. 1.3 настоящего Положения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.6. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками Колледжа и находящихся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также на физических лиц, сотрудничающих с Колледжем на основе гражданско-правовых договоров.

2. Основные принципы управления конфликтом интересов в Колледже

2.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в Колледже положены следующие принципы:

2.1.1. Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов.

2.1.2. Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Колледжа при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование.

2.1.3. Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования.

2.1.4. Соблюдение баланса интересов Колледжа и работника при урегулировании конфликта интересов.

2.1.5. Защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Колледжем.

3. Возникновение конфликта интересов педагогических работников Колледжа

3.1. Под определение конфликта интересов в Колледже попадает множество конкретных ситуаций, в которых педагогический работник может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, поэтому составить исчерпывающий перечень таких ситуаций не представляется возможным.

3.2. Ключевые моменты, в которых возникновение конфликта интересов педагогических работников является наиболее вероятным:

- педагогический работник занимается репетиторством (оказывает платные образовательные услуги) с обучающимися Колледжа, которых он обучает, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника
- получение подарков и услуг;
- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников;
- небезвыгодные предложения педагогу от родителей обучающихся, педагогом, чьей группы он является;
- небескорыстное использование возможностей родителей (законных представителей) обучающихся;
- нарушение установленных в Колледже запретов (передача третьим лицам и использование персональной информации обучающихся и других работников) и т.д.

3.3. Директор, заместители директора и заведующие структурными подразделениями Колледжа, которым стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязаны принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до временного (на период рассмотрения конфликта Комиссией) отстранения работника от занимаемой должности.

4. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

4.1. В настоящем Положении закреплены следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

4.1.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Колледжа без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

4.1.2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.

4.1.3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.

4.1.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

5. Ограничения, налагаемые на работников Колледжа при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых возникает конфликт интересов работников, в Колледже устанавливаются ограничения, налагаемые на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.2. На работников Колледжа при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- воздерживаться от действий, которые могут быть истолкованы как конфликт интересов;
- получать подарки от физических и юридических лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей исключительно в порядке и на условиях, указанных в Регламенте обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства Колледжа
- запрет на занятия репетиторством (оказанием платных образовательных услуг) с обучающимися Колледжа, которых он обучает, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника;
- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;

5.3. Работники Колледжа обязаны соблюдать установленные пунктом 5.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами Колледжа.

6. Порядок раскрытия конфликта интересов работником организации и порядок его урегулирования, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

6.1. В соответствии с условиями настоящего Положения устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

6.1.1. Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

6.1.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

6.1.3. Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;

6.1.4. Раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе образовательного процесса в Колледже.

6.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

6.3. В случае возникновения конфликта интересов работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме директора Колледжа.

6.4. Первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций в Колледже является Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Колледжа.

6.5. Ответственным лицом в Колледже за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является директор Колледжа.

6.6. Директор Колледжа в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.7. По результатам проверки поступившей информации должно быть установлено, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

6.8. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

6.9. До принятия решения Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений директор Колледжа в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов.

6.10. В случае если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его разрешения:

6.10.1. Ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

6.10.2. Добровольный отказ работника Колледжа или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

6.10.3. Пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

6.10.4. Временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

6.10.5. Перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

6.10.6. Передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;

6.10.7. Отказ работника от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

6.10.8. Увольнение работника из Колледжа по инициативе работника;

6.10.9. Увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

6.11. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Колледжа.

6.12. Решение комиссии Колледжа по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.13. Решение комиссии Колледжа по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.14. В случае совершения работником умышленных действий, приведших к возникновению конфликта интересов, а также за несоблюдение обязанности по предотвращению и урегулированию конфликта интересов к данному работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

7.2. Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются приказом директора Колледжа.

7.3. Условия, не предусмотренные настоящим Положением, определяются нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти Республики Адыгея и локальными актами Колледжа. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти Республики Адыгея актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением или изменения Устава Колледжа, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

7.4. С настоящим Положением должны быть ознакомлены работники Колледжа.